



Referat fra bestyrelsesmøde for OF Harrestrup den onsdag den 1. december 2021 kl. 18.00 – 22.15

Til stede: Formand Gitte Pedersen, næstformand Lis Faurholt, kasserer Eigil Staal-Nielsen, Flemming Graff, Lone Lambertsen, Alexander Andreasen og Marianne Schwarts (ref)

Dagsorden:

1. Velkomst og valg af ordstyrer v/formanden
2. Godkendelse af dagsorden
3. Godkendelse af referat fra den 27. oktober 2021
4. Vintervedligeholdelse/glatførebekæmpelse v/formanden
5. Meddelelser fra formanden
6. Meddelelser fra kassereren
7. Meddelelser fra byggeudvalget
8. Nyt fra Vej og Park-udvalget
9. Områderne og aktiviteter
10. Planlægning af ordinær generalforsamling i 2022
11. GPDR og e-mailpolitik
12. Printer – evt. anden løsning
13. Julefrokost
14. Lokale sager, status
15. Harrestrupsager hos hovedforeningen
16. Forslag om kalender på hjemmesiden
17. Datoer for bestyrelsesmøder i januar, februar og marts 2022

Ad 1. Velkomst og valg af ordstyrer v/formanden

Gitte bød velkommen, og Flemming blev valgt som ordstyrer.

AD 2. Godkendelse af dagsorden

Følgende blev optaget som nye punkter på dagsordenen, hvorefter dagsordenen blev godkendt:

Lån af græsareal v/J-vej
Lån af wc i Valhalla Ad 3 under ombygning
Forslag om kalender på hjemmesiden

Ad 3. Godkendelse af referat fra den 27. oktober 2021

Referatet blev godkendt.

AD 4 Vintervedligeholdelse og glatførebekæmpelse v/formanden



Gitte har sendt en forespørgsel til kommunen om vores pligter, men har ikke fået svar. Ved undersøgelse på nettet har vi fundet frem til, at snerydning skal være påbegyndt kl. 7.

Gitte oplyste, at forsikringselskabet har oplyst, at vi skal være påbegyndt glatførebekæmpelse kl. 7 og indtil kl. 22 har vi pligt til at holde vejene. Haveforeningens forsikring dækker, hvis der sker noget, hvis vi i øvrigt ellers har overholdt vores forpligtelser.

Kontaktpersonen udfærdiger en aftale til servicemedarbejderen.

Der saltes og ryddes på asfaltveje, da der er adgang til grønne områder fra de fleste stier. Stierne og parkeringspladserne må medlemmerne selv klare.

Vi evaluerer aftalen på næste bestyrelsesmøde.

AD 5. Meddelelser fra formanden

Et medlem har klaget til FMS og lokalbestyrelsen over, at et foto er blevet brugt uden ophavsmandens tilladelse.

Orientering fra HB-Møde fra 29. november 2021

Gitte refererede fra mødet.

Låneansøgning til FSM vedr. udskiftning til digitale vandmålere

Vi har indsendt ansøgning til FSM om lån af 1,1 mio. kr. til vandmålere. Kontingent må max hæves med 15 %, hvilket er 789 kr. om året. Hvis vi afdrager over 7 år til 1% , vil vi være under de 15%. HB besluttede, at FMS kan godkende lånet, når de for tilbuddet + det GF-referat hvor vi traf beslutningen samt en beregning over tilbagebetalingen over 7 år.

AD. 6. Meddelelser fra kassereren

Der har ikke været de store udgifter siden sidst.

Servicemedarbejderen fandt et moppehoved i en af vores pumper, hvilket bl.a. forårsagede en ødelagt pumpe. Derfor kommer der nogle udgifter til de ødelagte pumper + service på maskinerne. De kan klares indenfor det gældende budget.

AD 7. Nyt fra Byggeudvalget

Der har ikke været mange sager. Det går stille frem, og det fungerer.

AD 8. Nyt fra Vej & Park-udvalget

Ladestandere

Udvalget har kontaktet nogle firmaer med henblik på at få et tilbud på ladestandere, men de har takket nej, hvilket givetvis skyldes, at der ikke er økonomi i det. Udvalget har talt om at benytte den gamle genbrugsplads til ladestandere. Alternativt kunne én vej deles om en ladestander pr. vej.



Hvis vi ikke kan få etablering gratis, kan foreningen evt. stå for etableringen. Spørgsmålet er, hvor strømmen skal komme fra.

Placering af trailerparkeringsplads

Kommunen sagde i sin tid nej til forslåede placering, da man ville have den op til husene. En mulighed kunne være ved den gamle genbrugsplads eller bag klubhuset. Der kunne evt. lægges gummimåtter, så græsset kunne vokse over.

Inden GF skal det cleares med kommunen - få kommunen til at komme med et bud på, hvor vi må lægge den.

Solceller på stamvejen

Når man kommer ind i foreningen, er det svært at se. Derfor kunne det være en ide at lave en reflekslinje, så der i den ene side er en oplyst gangsti. En mulighed kunne også være søm med reflekser på, som man kan banke ned i asfalten. Prisen vil blive 35.000 kr. + arbejds løn/evt. servicemedarbejder.

Næste møde i udvalget afholdes i januar.

Bestyrelsen henstiller til, at private initiativer med opsætning af ladestandere sættes i bero, idet Vej og Park arbejder på en fælles løsning, som vil blive fremlagt på GF. Bestyrelsen har p.t. ikke godkendt nogle ansøgninger om privat opsætning af ladestandere.

AD 9. Områderne og aktiviteter

Aktivitet	Bemærkninger	Status
Installation af digitale vandmålere	Der er indhentet 3 tilbud. Vi har fået en god pris på særskilt installation af vandmålere jf. tidligere tilbud, som blev præsenteret på GF.	I gang. Installationen påbegyndes, når lånet er bevilget fra FMS.
Renovation	Ballerup Kommune har henvendt sig og vil gerne komme på besøg. Inden mødet skal vi have afklaret, hvor placering af de nye øer kan ske. Vi skal betale for indretning af pladserne. Gitte kontakter kommunen med henblik på et afklarende møde den 14. eller 28. januar 2022.	Arbejdsudvalg: Lone, Eigil, Gitte og Stefan. Stefan er kontaktperson i forhold til kommunen.

Dræn/LAR	Morel er blevet bedt om at kontakte Ballerup Kommune ang. tilladelser	Udskydes til mødet med FMS i januar 2022.
§ 3-områder	Vilde haver/vilde områder	Drøftes 8/1-22
Tilladelse til nedrivning og faskiner		Drøftes 8/1-22
Etablering af toiletter i det gamle klubhus samt istandsættelse, så det kan bruges af grupper.	Der arbejdes på et forslag til GF og økonomien undersøges.	Drøftes 8/1-22

AD 10. Generalforsamling i 2022

Generalforsamlingen forsøges afholdt den 12. eller 19. marts 2022 kl. 10 på Tapeten. Vi betaler udgiften til dirigent og referent.

AD 11. GDPR og e-mailpolitik

Når en henvendelse drejer sig om en forespørgsel, slettes e-mail og svar efter afsendelsen. Drejer henvendelsen sig om klage og eller spørgsmål, hvor bestyrelsen skal træffe beslutning, gemmes disse.

GDPR drøftes på næste møde. Marianne laver et udkast.

AD 12. Printer – evt. anden løsning

Den nuværende printer i bestyrelseslokalet leases. Men det kan eventuelt bedre betale sig af købe. Alexander undersøger, hvad der prismæssigt bedst kan betale sig.

Ad 13. Julefrokost

Julefrokosten aflyses. I stedet afholdes bestyrelsesmøde den 8. januar 2022 kl. 10.00 for at komme til bunds i dagsordenen. Mødet afsluttes med frokost. Derefter deltager bestyrelsen i arrangementet Lys i Mørket.

AD 14. Lokale sager

	Indkomne/igangværende sager	Bestyrelsens behandling
	Lån af græsareal til hundetræning	Bestyrelsen kan ikke give tilladelse, da der ikke må drives erhverv.
	Lån af WC under ombygning af hus	Bestyrelsen kan ikke give adgang til toiletterne i Valhalla
	Spørgsmål om skel er opmålt af Flemming. Han har forsikret HB og FMS om, at skuret ikke står i skellet men 70 cm inde. Flemming har lovet at sætte skelpæle. Der findes ingen mål på	Drøftes 8/1-22

	de haver på matrikelkort eller andet. Problemerne vil løse sig, når der skal laves LAR.	
	Låge og handicapparkering Alexander oplyste, at hvis man giver tilladelse til handicap-parkeringsplads skal denne være 3,5 m bred. Om man flytter havelågen, vil det ikke give en 6. parkeringsplads.	Drøftes 8/1-22
	Klage over, at et medlem spærrer en P-plads med blomsterkummer	Drøftes 8/1-22
	Klage over hund	Drøftes 8/1-22
	Ca. 4 års byggeprojekt tilsyneladende uden afslutningsdato.	Drøftes 8/1-22
	Klage over høje træer	Drøftes 8/1-22
	Forespørgsel om, at beløbet fra de medlemmer, der ikke møder op til vejarbejde, bruges til vedligeholdelse af P-pladser.	Drøftes 8/1-22

AD 15. Harrestrupsager hos Hovedforeningen

	Om genetablering af grønt område m.v. Da der er gjort, hvad der skulle gøres, er sagen lukket.
	Skiferbeklædning. Sagen overtages af Hovedforeningen.
	Spørgsmål om skel Flemming har foretaget en opmåling og har forsikret HB og FMS om, at skuret ikke står i skellet men 70 cm inde. Flemming har lovet at sætte skelpæle. Der findes ingen mål på de haver på matrikelkort eller andet. Problemerne vil løse sig, når der skal laves LAR.

AD 16. Forslag om kalender på hjemmesiden

Der oprettes en kalender på hjemmesiden. Lis sørger for det.

AD 17. Datoer for bestyrelsesmøder og kontortid i januar, februar og marts 2022



Kontortid, lørdag:

Lørdag den 18. december kl. 10-12, Lone og Alexander

Kommende bestyrelsesmøder

Lørdag den 8. januar 22 kl. 10

Onsdag den 19. januar 22 kl. 18

12. januar møde med FMS

Mødet slut kl. 22.15.

Nye dagsordenspunkter:

Evaluering af glatførebekæmpelse v/formanden

GPDR

Dagsordenspunkter, der blev udsat fra dette møde.

Vedligeholdelse af veje og stier jf. mails af 17/11 og 22/11.

Fra GF: Om nedsættelse af udvalg til behandling/gennemgang af Morels forslag til dræn.

Forretningsorden, fortsat