

Kære medlemmer,

Nyt fra Harrestrups kolonihaveudvalg – lokalplan 182

Den 16. september 2020 deltog vi som bekendt i kommunens såkaldte dialogmøde, hvor vi havde mulighed for at stille spørgsmål til kommunen. Spørgsmålene skulle fremsendes pr. mail forud for mødet, og på mødet lykkedes det alligevel kun at få svar på enkelte spørgsmål.

Kommunen meddelte i stedet på dialogmødet, at de mange modtagne spørgsmål ville blive behandlet i administrationen. Efterfølgende ville spørgsmål og svar blive samlet på kommunens hjemmeside, men det er i skrivende stund endnu ikke sket.

De Frie Haveforeninger har rykket for besvarelsen af spørgsmålene. Det har medført et svar fra kommunen om, at administrationen har valgt at prioritere tiden på at håndtere de mange høringsvar først, så der kan komme en afklaring på den kommende lokalplan.

Besvarelsen af vores spørgsmål omkring *processen* for udarbejdelsen af lokalplanen er således pt. udskudt. Så meget for dialog...

Kommunen meddelte i øvrigt, at den endelige vedtagelse af lokalplan 182 blev forsinket og først kunne forventes i december 2020... Vi har efterspurgt en revideret tids- og procesplan hos kommunen, men denne henvendelse henstår pt ubesvaret.

Ubesvaret er også vores og advokaternes høringsvar, herunder også den begæring om aktindsigt, som hovedforeningens advokat fremsatte i sit høringsvar (rundsendt til jer den 30. september 2020).

De Frie Haveforeninger har i november holdt møde med advokaterne Knud Foldschack og Olivia Hansen, som er vores nye team, efter at Helena er gået på barsel. Begge advokater fremstod meget proaktive og engagerede. Advokaterne har sendt en ny henvendelse til kommunen i forsøget på at opnå dialog.

Kortlægning af natur

Ballerup Kommune har meddelt, at kommunen pt. gennemfører en kortlægning af naturkvaliteten på alle de grønne arealer i kommunen – både offentlige og private. Det betyder blandt andet, at der har været en biolog forbi vores område for at undersøge planterne på vores grønne friarealer.

Renovation

I har overvejende taget godt imod bestyrelsens beslutning om, at der ikke må opstilles containere på foreningens arealer uden for sæsonen.

Ligesom de foregående år er der desværre også i år nogle, der henstiller affald i de tomme containerskure på p-pladserne. Dette er selvfølgelig ikke tilladt. Vi skal passe på vores område og minimere risikoen for rotter, så husk at tage affald med hjem.

Områdeansvarlig Martin

Martin havde i oktober måned blandt andet gang i malerpensler og har malet Valhalla og det gamle klubhus.

Fokuspunkter i november var blandt andet service af traktor og plæneklipper, udskiftning af nedløbsrør og tagrender samt gennemgang og rensning af kloak og dræn.

Ved akutte ting og behov for midlertidig åbning af brandveje etc. i dagtimerne/hverdage kan Martin som altid kontaktes på tlf.nr. 2939 5447/ service@ofharrestrup.dk, mens Per fra bestyrelsen er den rette at kontakte, hvis I som medlemmer har input eller ønsker til Martins opgaver.

Akuttelefonen

Som det er nogen bekendt, var der en weekend problemer med at opnå kontakt til akuttelefonen i forbindelse med vandlæk i et medlems vandmålerbrønd. Medlemmet søgte hjælp via facebook, og mens vandet fossede ud af målerbrønden, diskuterede medlemmer, hvem der skulle betale og problemet med den ikke-kontaktbare bestyrelse. Det undrer mig helt personligt, at ingen allerførst tilbød at hjælpe det unge medlem med at standse vandspildet.

Problemet med manglende kontakt til akuttelefonen tager bestyrelsen selvfølgelig på sig, og det har vi fundet en løsning på.

Når det er sagt, så opholder det bestyrelsesmedlem, som har *vagten* med akuttelefonen, sig ikke nødvendigvis i Harrestrup, så den pågældende møder ikke nødvendigvis op som en slags *vicevært*, men vedkommende har mulighed for at tilkalde håndværkere etc. i fornødent omfang.

Hvis der fx springer et vandrør, så er den gode førstehjælp som i alle andre henseender allerførst 1) at man orienterer sig og dernæst 2) begrænser skaden.

Når der er lukket for vandet (både af hensyn til ressourcer og økonomi), så kan vi bagefter drøfte, hvad der skal ske, skadens omfang og hvem der skal betale – medlemmet eller foreningen (som jo er os alle sammen i fællesskab).

Derfor fra mig en lille opfordring til, at man sætter sig ind i – måske spørger sin nabo om - hvordan der kan lukkes vandet på parcellen, for det er god viden - både i tilfælde af skader, eller hvis huset skal lukkes permanent ned i en periode 😊

Legepladsen

Svævebanen har som bekendt været lukket hele sommeren, dels for at få afklaret – og sidenhen for at udbedre – problemerne. Det har været et stort arbejde, herunder er der udført en del manuelt gravearbejde, som Daniel fra Danvej har hjulpet med. Tusind tak for indsatsen!

Til brug for videreudvikling af legepladsen, herunder få udnyttet materialer, som tidligere er blevet indkøbt, efterlyser vi flere medlemmer, som har lyst til at involvere sig i legepladsens fremtid. Kontakt gerne Eigil, hvis I har lyst til at indgå i genetableringen af legepladsudvalget (en@ofharrestrup.dk).

Uretmæssig fældning af træer

Bestyrelsen modtog for et par måneder siden flere klager over, at to medlemmer havde fældet træer på foreningens grund uden forudgående dialog/tilladelse.

Der har i den forbindelse været afholdt møder med såvel vejrepræsentanter som de to medlemmer. Der er truffet aftale om, at der plantes nye – og flere - træer, og at de "sav-førende" medlemmer bidrager økonomisk hertil.

Det har ikke været nogen sjov sag for nogen af parterne, så hermed en opfordring til dialog forud for handling. Kontakt venligst vejrepræsentanten eller bestyrelsen forud for den slags handlinger, så vi kan have dialog og finde en løsning, der ikke skaber splid blandt medlemmer.

Byggeudvalget

Byggeansøgninger kan fortsat ikke behandles, før lokalplanen er endeligt vedtaget.

Byggeudvalget står også for godkendelser ved salg. Forud for salgsgodkendelsen har vores byggesagkyndige nogle opgaver, herunder ved opmåling af bygninger, som det enkelte medlem betaler for via det gebyr, der indbetales forud for sagsbehandlingen.

Det bemærkes, at **reglerne for bebyggelse naturligvis skal være overholdt, og bygninger og tegninger skal stemme overens, før salgserklæringen kan udstedes**, ellers trækker sagsbehandlingen væsentligt ud.

Herefter har bestyrelsen opgaver med salgsgodkendelserne, og denne del af arbejdet er - som alt andet bestyrelsesarbejde - frivilligt og ulønnet og udføres i bestyrelsesmedlemmernes fritid.

Når vores byggesagkyndige og bestyrelsen har underskrevet salgserklæringen, skal den indsendes til kontoret i Gothersgade, hvor formandsskabet også gennemgår erklæringen, inden de underskriver den.

Under *normale* forhold (dvs. når godkendelse kan gå "glat" igennem) må der påregnes en ekspeditionstid på anslået 2-3 uger i OF Harrestrup + 2-3 uger i Gothersgade. Udstedelse af salgserklæringer fremmes ikke ved at ringe/skrive eller opsøge bestyrelsesmedlemmer privat.

Husk at bestille salgserklæringen, inden I sætter huset til salg. Derved bliver salgsforløbet meget lettere for både sælger, mægler og bestyrelsen – ligesom at I ikke risikerer, at køberen smutter midt i forløbet, fordi der konstateres fx ikke-godkendte bygninger på grunden.

Huse kan således ikke sælges/overdrages, før salgsgodkendelsen er på plads.

Vandaflæsning

Husk, at I **senest skal aflæse jeres vandmålere og indberette aflæsningstallene den 31. december**. Aflæsning kan ske på følgende måder:

- På hjemmesiden under dokumenter findes en formular til at indsende jeres aflæsningstal digitalt.
- Send en mail til vand@ofharrestrup.dk med oplysning om navn, parcel-adresse og aflæsningstal.
- Nederst i dette nyhedsbrev finder I en blanket, som kan printes, udfyldes og afleveres i postkassen ved klubhuset på Frejavej.

Hvis der ikke foretages rettidig aflæsning af vandmålere, vil bestyrelsen aflæse vandet på den pågældende parcel, hvorefter medlemmet vil blive pålagt en bod på kr. 300,-

Sæt x i kalenderen - Datoer

Lys i mørket den 2. januar 2021 kl. 17.00.

Ordinær generalforsamling den 27. marts 2021 kl. 10.00.

(alt selvfølgelig med forbehold for corona-restriktioner)

På lokalbestyrelses vegne med ønsket om en glædelig december

/Gitte

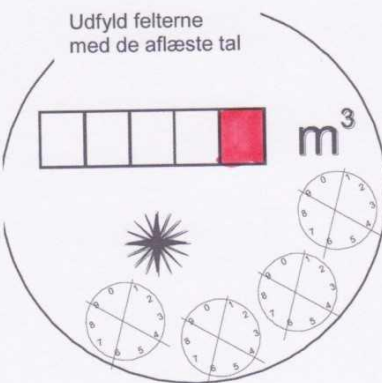
MÅLER AFLÆSNING FOR:

Vej: _____

Nr.: _____

Mail adr.: _____
Blokbogstaver

Udfyld felterne med de aflæste tal

 m^3

Dato for aflæsning: _____

Underskrift _____