



Referat fra bestyrelsesmøde for OF Harrestrup d. 17. januar 2019 kl. 18.30

Deltagere

Nino Chio	Deltog
Jørgen Christensen	Deltog
Gitte Cordua	Afbud
Jan Lindhardt	Deltog
Torben Lohfert	Deltog
Marianne Ringborg	Deltog
Nicklas Zein Mohr	Deltog
Morten Jacobsen	Deltog

Dagsorden:

1. Referat fra sidste møde
2. Meddelelser fra formanden
3. Indkomne og igangværende sager
4. Harrestrup sager hos Hovedforeningen
5. Igangværende projekter
6. Områderne
7. Økonomi
8. Nyt fra sekretær, redaktør og IT
9. Personsager
10. Eventuelt

Referat

Ad. 1: Referat fra sidste møde

Der er ikke indkommet indsigelser. Referatet er godkendt og offentliggjort. Referenten beklager den sene udsendelse.

Berigtigelse: Af referatet fremgår at prisen for P-skilte var omkring kr. 15.000 + moms. Den korrekte pris var omkring kr. 1.500 + moms pr. skilt.

Ad. 2: Meddelelser fra formanden

Indkaldelse til HB møde d. 20. januar. Dagsorden blev gennemgået.

Ny opsat P-skilt er stjålet/fjernet. Nyt skilt er bestilt og opsat.

Ad. 3: Lokale sager

<i>Indkomne / igangværende sager</i>	<i>Bestyrelsens behandling</i>
Henvendelse omkring skrålende hane	Klager har selv rettet henvendelse til ejeren

Ad. 4: Harrestrup-sager hos Hovedforeningen

<i>Indkomne / igangværende sager</i>
Der var ud kørende fogedforretning d. 23. oktober og tvangsauktion ultimo november. Denne blev imidlertid aflyst grundet procedurefejl. Ny tvangsauktion forventes ultimo januar/primus februar 2019.
Ejeren er død og der er gennemgang med bobestyrer d. 17.12. Der er foretaget oprydning i huset og på grunden efter at foreningen har været i kontakt med bobestyrer om problemstillingen
Restancesag
Restance, sendt til stævning.
Sag omkring ejerforhold i forbindelse med konkurs

Ad. 5: Igangværende projekter

Aktiviteter i områder og bygninger

	<i>Aktivitet</i>	<i>Bemærkninger</i>	<i>Status</i>	<i>Estimat</i>
45	Danvej 2+4+6 vedr. deres sti. Stien er dårlig og ujævn		13.09.18: Vedtaget gennemført. Foreningen kontakter ny person der kan udføre opgaven.	
47	Jættevej. Der plantes træer langs den nordlige side af Jættevej ned mod Harrestrupvej.		Afsluttet	
49	Birketræer på Odinsalle er gået ud – 7 stk.		Afsluttet	
50	Parkeringskilt	Der opsættes nyt parkeringskilt ved indkørslen jf. tidligere vedtagelse.	Afsluttet	

Ad. 6: Områderne

Legepladsen:

Legepladsen er tæt på færdiggørelse. Girafgyngen er godkendt af Nordisk Legeplads Institut d. 21. november. De har udstedt en godkendelse af girafgyngen. Der er enkelte steder hvor der kan ske klemning af fingre, Green Gaia udbedre omgående. Vi afventer endelig godkendelse fra vores legepladsinspektør.

Da der er konstateret fare for kvælningsulykker på stolper i shelter, har foreningen midlertidigt udbedret forholdene så de er lovlige.

Det er samtidig besluttet at det løse vindue i shelter fjernes indtil det kan opsættes forsvarligt. Det opsatte bogskab indeholder to låger der er monteret med almindeligt vinduesglas. Dette er ikke forsvarligt på en legeplads og bestyrelsen skriver til leverandøren som pålægges at udskifte glasset til plexiglas

Dræningsprojektet

Geihede har desværre meddelt, at vores ansvarlige kontaktperson hos Gaihede har opsagt sit job hos Gaihede, men at den daglige ansvarlige for projektet fortsætter. Der tilknyttes en ny ansvarlig kontaktperson. Jørgen og Torben har møde med Gaihede fredag d. 18. januar og møder jer den nye ansvarlige for vores projekt. Mødet er efterfølgende blevet aflyst grundet sygdom.

Vandvedtægter

Bestyrelsen arbejder fortsat med en revision af vandvedtægterne. Der er enighed om, at ansvaret for vandmåleren overgår fra en enkelte parcel til foreningen. Der er enighed om, at den nuværende afregningsform Afregningsformen for vand fastholdes, dvs. at man afregner til den officielle pris pr. m³.

Byggesager

Behandlingen af byggesager har nået et omfang og kompleksitet, at de fire bestyrelsesmedlemmer, der hidtil har varetaget denne funktion, er stærkt belastede. Samtidig vurderer bestyrelsen, at det fremover vil være overordentligt vanskeligt at få frivillige til at varetage denne funktion, særligt når vi efterhånden har op mod 100 sager (bygge og salg) årligt).

Derfor har bestyrelsen besluttet at udlicitere selve synsopgaven og papirbehandlingen til et eksternt firma. Der aftales foreløbigt en tre-måneders prøveperiode startende fra 1. februar. Prisen for behandling bygge- og salgssager ændres i samme forbindelse til kr. 1.500 pr. sag. Bestyrelsen vil fortsat have et byggeudvalg som dels varetager kontakten til firmaet og dels afgør tvivlstilfælde.

Indtil 1. februar vil proceduren blive opbygget. Der afholdes snarest møde med firma der skal varetage opgaven og repræsentanter for byggeudvalget. Ændringen vil ikke medføre en udgift for foreningen, men foreningen vil miste de indtægter som foreningen hidtil har haft på bygge- og salgssager.

Ad. 7: Økonomi

Myralf Forsikringsmæglere er kontaktet og forsikringskontrol er gennemført. Det har efterfølgende vist sig, at vi havde to forsikringer på gamle græsslåmaskiner. De er nu opsagt og der er tegnet en forsikring på vores Grasshopper. Endelig er forsikringen på ansatte opsagt idet alle ansatte er forsikring gennem den fælles forsikring som hovedforeningen har tegnet. Vores forsikringer løber til 2021 gennem forsikringselskabet ALKA.

Regnskabet

Vores bilagskontrollant har afsluttet sit arbejde for 2018 uden bemærkninger. Regnskabet er tæt på færdigt og der mangler alene færdiggørelse af vandregnskabet. Vi forventer at sende regnskabet til vores revisor primo februar måned. Foreningens bankbeholdning er ca. kr. 425.000 ved årsskiftet.

Vandregnskab

Der mangler desværre endnu indberetning af vand aflæsning pr. 31.12 for i alt 115-120 parceller. Det er uacceptabelt. Foreningen opstarter en aflæsning fra d. 20.januar 2019. Disse parceller bliver pålagt et gebyr på kr. 300.

Regnskab og vandregnskab

Bestyrelsen overvejer at fremsætte forslag på generalforsamlingen om at OF Harrestrup fremover lader hovedforeningen stå for regnskabet og vandregnskabet. Begrundelsen er, at regnskab og vandregnskab efterhånden er en tidskrævende opgave som ligger langt ud over hvad man kan forvente at frivilligt arbejde. Det er konstateret af den nuværende kasserer og bakkes op at den tidligere kasserer. Det vil medføre en udgift for OF Harrestrup.

Ad. 8: Nyt fra redaktør, sekretær og IT-ansvarlige:

Lokalbladet:

Intet nyt

Sekretær:

Intet nyt

IT:

Hjemmesiden er opdateret med nye åbningstider og der er foretaget diverse rettelser.

Foreningen er kommet på Gigabit. Der indkøbes nødvendige nye routere.

Nuværende TDC og Fullrate abonnementer opsiges.

Ad. 9: Personsager (refereres ikke i offentlighed):



Ad. 10: Eventuelt

Intet

Referent Torben Lohfert
Mødet sluttede kl. 20.50

Kalender

Dato

Bestyrelsesmøder:

Torsdag d. 14. februar

Tirsdag d. 26. februar (generalforsamlingsmøde)

Torsdag d. 7. marts

Torsdag d. 21. marts (generalforsamlingsmøde)

HB-møder:

Søndag d. 20. januar kl. 10.00

Mandag d. 2. februar kl. 17.30

Generalforsamling 2019

Lørdag d. 23. marts 2019, kl. 10.00

Åbent i bestyrelseslokalet, kl. 10.00 til 12-00:

Lørdag d. 2. februar

Lørdag d. 2. marts

Åbent i byggesager:

Samme datoer som der er åbent i bestyrelseslokalet.

Der er åbent mellem 11.00-12.00 i det gamle bestyrelseslokale (i tilknytning til Valhalla)